|  |
| --- |
| У К Р А Ї Н А    КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  «ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  (ЯСЛА – САДОК) № 119 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»  вул. Труфанова, 37; м. Харків, 61024, тел. +38 (057) 725-18-61  Е-mall: dns119@ukr.net, сайт: www.dnz119.klasna.com |

Від\_\_13.03.2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№01-35/62

**Начальнику Управління освіти**

**адміністрації Київського району Харківської міської ради**

**КУЦЕНКО Т.В.**

Шановна Тетяно Володимирівно!

Адміністрація Комунального закладу « Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №119 доводить до Вашого відома, що на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» та листа Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 № 1/9-154 у закладі

освіти розроблені заходи направлені на створення у закладі безпечного освітнього середовища.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні особи | Примітки |
| 1. | Ознайомити працівників закладу дошкільної освіти з постановою Кабінету Міністрів України   від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-2019», листами Міністерства освіти і науки України   від 11.03.2020 № 1/9-154, Департаменту освіти Харківської міської ради  від 12.03.2020 № 765/02-20/20, розпорядження Харківського міського голови від 11.03.2020 № 50 «Щодо організації виконання на території міста Харкова постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-2019» | 12.03.2020 | Завідувач  Туманова Н.Є. |  |
| 2. | Видати наказ про тимчасове припинення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти у зв’язку із запровадженням карантину | 12.03.2020 | Завідувач  Туманова Н.Є. |  |
| 3. | Провести роз’яснювальну роботу серед працівників закладу дошкільної освіти, щодо заходів запобігання захворювання на гостру респіраторну хворобу, спричинену коронавірусом COVID-2019, проявів хвороби та дій у випадку захворювання. | 13.03.2020 | Сестра медична старша Савченко М.В. |  |
| 4. | Запровадити карантин та заборону відвідувачів закладу здобувачами дошкільної освіти. | 13.03.2020 – 03.04.2020 | Завідувач  Туманова Н.Є. |  |
| 5. | Заборонити проведення та участь у масових заходах (конкурси, змагання, виставки, концерти) у приміщеннях та на території закладу дошкільної освіти | 13.03.2020- 03.04.2020 | Вихователь-методист Бичкова О.П. |  |
| 6. | Забезпечити виконання профілактичних заходів щодо попередження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом та гострих респіраторних інфекцій | 13.03.2020- 03.04.2020 | Сестра медична старша Савченко М.В. |  |
| 7. | Провести генеральне прибирання приміщень закладу дошкільної освіти із посиленням дезінфекційного режиму | 13.03.2020-03.04.2020 | Технічний персонал |  |
| 8. | Забезпечити для працівників закладу умови для дотримання особистої гігієни (миття рук) | Постійно | Сестра медична старша Савченко М.В. |  |
| 9. | Забезпечити працівників закладу достатньою кількістю засобів індивідуального захисту | 13.03.2020 | Завідувач  Туманова Н.Є. |  |
| 10. | Забезпечити проведення щоденного моніторингу за станом здоров’я працівників закладу та у разі виявлення ознак ГРВІ – не допускати до роботи, спрямувати такого працівника до лікувального заклад (за його згодою) чи додому для подальшого лікування. | 13.03.2020- 03.04.2020 | Завідувач  Туманова Н.Є.  Сестра медична старша Савченко М.В. |  |
| 11. | Інформацію про початок карантину висвітити на шпальтах офіційного сайту закладу в розділі «Новини» з посиланням на нормативні документи; | 12.03.2020 | Вихователь – методист Бичкова О.П. |  |
| 12 | Інформація про початок карантину розповсюдити серед батьків вихованців у створених групах соціальних мереж Viber та WhatsApp; | 12.03.2020 | Вихователі  груп |  |
| 13 | Об’яви про початок карантину розмістити на головному вході, інших входах у заклад та групи першого поверху; | 12.03.2020 | Сестра медична Колкутіна К.Є. |  |
| 14 | Провести розширену нараду при завідувачеві з вихователями та обслуговуючим персоналом | 12.03.2020 | Завідувач Туманова Н.Є. |  |
| 15 | Провести роз’яснювальну роботу серед батьків ввечері під час забирання дітей до дому та поінформували батьків, діти яких тимчасово не відвідують заклад, по телефону. | 12.03.2020 | Вихователі груп |  |

Завідувач Н.Є. Туманова