Форма узагальненого звіту організації роботи педагогічних працівників

комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 119 Харківської міської ради»

на період карантину

| ***№*** | ***ПІБ*** | ***Посада***  ***(періоди роботи педагога)*** | ***Організація освітньої роботи з дітьми дистанційно*** | ***Участь у роботі сайту*** | ***Організаційно-педагогічна робота*** | ***Організація роботи з батьками*** | ***Участь у методичній роботі*** | ***Самоосвіта*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Антонюк-Красавіна Юлія Леонідівна | Вихователь | Щорічна відпустка | | | | | участь у вебінарі на порталі «Дія. Цифрова освіта». Тема: «Онлайн сервіси для вчителів» |
|  | Бичкова Олена Петрівна | Вихователь-методист  13.03-30.04 | - консультації педагогів та контроль відео і матеріалів для сайту | -керування наповненням розділу «Дистанційна освіта»;  -ведення сторінки новин, «Методичної сторінки» | -створення презентацій до педради №4,  -розробка тестових завдань для проведення конкурсу дітей старших груп «Найрозумніший оn-line;  - розробка анкет для педагогів та батьків через Google Forms;  -розробка консультацій для вихователів з питань організації дистанційної роботи;  -розробка проектів наказів з основної діяльності | -розробка і опрацювання батьків через Google Forms;  -розробка Положень і організація конкурсів «Музична майстерня» та «Ми на карантині»  -створення стіни на платформі Padlet.com для висвітлення результатів конкурсу | -внесння змін до місячних планів роботи закладу з урахуванням організації дистанційної освіти;  -добірка посилань на тематичні вебінари;  -розробка наказу про організацію методичної роботи в умовах карантину;  -створення стіни на платформі Padlet.com для мотивації педагогів до організації самоосвіти в умовах карантину;  - створення презентації до Міжнародного дня театру | -участь у Всеукраїнському антикризовому онлайн-марафоні «Освіта під час карантину»  -участь у вебінарах «Педагогічна преса», «Педрада», «На урок», «Всеосвіта», «Дія. Цифрова освіта»  -опанування освітніх платформ Zoom, Padlet  -розміщення власних розробок на освітньому порталі «Всеосвіта». |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Рекомендації по заповненню:

Організація освітньої роботи:

* Проведення занять в режимі оn-line на освітній платформі Zoom, через Skype, через Google Hangouts тощо (вказати конкретно);
* Запис відео – занять, відео – фрагментів спостережень тощо (вказати конкретно)
* Ведення власного блогу, сайту;

Участь у роботі сайту:

* Розробка рекомендацій для батьків з проведення освітньої діяльності з дітьми вдома (організація спостережень, різних видів ігор: дидактичні, мовленнєві, рухливі, інтерактивні ігри; перегляд добірка посилань на розвивальні та освітні інтернет-ресурси тощо);
* Розробка консультацій для батьків з різних освітніх та виховних питань для розміщення на сайті закладу (вказати конкретно тему вами розробленої консультації)

Організаційно-педагогічна робота:

* Розробка плану виховних та освітніх заходів з питань проведення тематичного тижня (Тиждень науки, Тиждень сім’ї, Тиждень здоров’я, Тиждень права, Тижня декоративного мистецтва, Тижня музейної педагогіки тощо), тематичного дня («Вишиванка єднає Україну», «Дня захисту дітей», «Дня Незалежності України», «Дня землі», «Дня музею», «Дня води» тощо) для своєї вікової групи, або на наступний навчальний рік ( у відповідності до вашого індивідуального плану);
* Розробка конспекту туристичної гри з включенням елементів освітнього геокешингу на тему:…………
* Оновлення каталогу дидактичного та демонстративного матеріалу в групі з теми………………..
* Створення освітніх презентацій на тему: …………..
* Створення інтерактивних ігор: ………………………..
* Створення дидактичних ігор: …………………………..
* Розробка сценарію конкурсу ………………………..
* Розробка блочно-тематичного планування з теми:……………………………………………
* Розробка тестових завдань для моніторингу засвоєння дітьми теми ………………………..
* Розробка літературного проекту з теми: …………………………………………………
* Оновлення атрибутів для рухливих ігор…………………………
* Розробка анкет для батьків через Google Forms з теми ………………………..

Організація роботи з батьками:

* через Viber, WhatsApp, Telegram
* через соціальні мережі (твітер, фейсбук тощо)
* через електронну пошту
* по телефону
* через Zoom, Google Hangouts, Skipe
* організація анкетування батьків з використанням Google Forms
* розміщення інформації на власному блозі, сайті

Участь у методичній роботі:

* Підготовка матеріалів для консультативного пункту для батьків з теми………………..
* Створення презентації до Міжнародного дня театру, іншого тематичного дня чи тижня ……………………
* Розробка рекомендацій для проведення теоретичного семінару «STREAM-освіта дошкільнят»
* Розробка тематичного планування тематичного тижня (якого), або тематичного дня (якого) для своєї вікової групи
* Розробка сценарію спортивної розваги, свята з теми …………………………..
* Розробка тематичного планування до Всесвітнього дня авіації і космонавтики

Самоосвіта

* Участь у Всеукраїнському антикризовому онлайн-марафоні «Освіта під час карантину»
* Участь у вебінарах «Педагогічна преса», «Педрада», «На урок», «Всеосвіта», «Дія. Цифрова освіта» (тема, на якому порталі)
* Опанування освітніх платформ …………………………
* Розміщення власних розробок на освітніх порталах………………………. ( тема, на якому порталі)